

## ACTA COORDINADORA

16 de enero 2017, 16.30 horas, La Morada Calle Cádiz nº 63

Asistentes: Rafa Juan, Mireia Biosca, Amparo Ridaura, Judith Saldivia, Patricia Villalba, José A. Benzal, Lola Saiz.

### ORDEN DEL DIA

- 1º.- Situación de informática y LOPD
- 2º.- Calendarizar próximos plenarios
- 3º.- Grupo de trabajo de pensiones
- 4º.- Relación GM y Coordinadora
- 5º.- Elaboración borrador de las bases para la plaza de trabajo que se va a abrir para VeC
- 6º.- Comunicación: gasto publicidad projectem
- 7º.- Evaluación: fechas para sesión de cierre
- 8º.- Seguimiento Comisión de Garantías

### PRIMER PUNTO

Solicitar al técnico informático un informe sobre los ataques que esta recibiendo la web de nuestra plataforma de modo sistemático.

Amparo le preguntará a Pilar Soriano (Compromis), quien les gestiona a ellos todo lo relacionado con el cumplimiento de la LOPD con el fin de que si es posible una empresa ubicada en Valencia lo haga también para nuestra plataforma.

Se propone a Illán como responsable por parte de Coordinadora (junto a Mireia que esta esta), para la correcta aplicación de la LOPD.

Mariana y Mireia son las administradoras del correo.

### SEGUNDO PUNTO

Se acuerda solicitar al GM que acuda a los Plenarios, y que se realicen informes con suficiente antelación para los plenarios.

Según se aprobó en el último plenario la Asamblea se celebrará durante los días 24 y 25 de febrero 2017.

Diversos colectivos han contactado con Mireia para proponer que se modifique esta fecha al tener interés en asistir y aportar propuestas políticas. Esta propuesta esta basada en que ese mismo fin de semana se celebra en Valencia un encuentro estatal de asociaciones que trabajan con las personas refugiadas.

Convocamos plenario para el próximo día 2 de febrero 2017 a las 19 horas en la Morada con el fin de someter a votación este cambio de fecha.

En caso de que se considere la modificación mencionada proponemos como fechas alternativas el 17 y 18 de febrero del 2017. Espacio a determinar.

Plenario del mes de marzo el día 24, a las 19 horas. Espacio a determinar.

#### TERCER PUNTO

Convocar reunión de trabajo con “Iaios Flauta” Valencia.

#### CUARTO PUNTO

Solicitar reunión para renovar o modificar el protocolo de coordinación existente en la actualidad entre el GM y la Coordinadora.

#### QUINTO PUNTO

Elaboración de un protocolo para la contratación de un técnico en comunicación a media jornada.

Elaboración de las bases Mireia

Definición de las necesidades a cubrir de la plataforma José Antonio

Se trataran en la próxima coordinadora.

#### SEXTO PUNTO

Gastos de publicidad, 3 euros mensuales para projectem.

#### SEPTIMO PUNTO

Queda por efectuar la segunda fase del proceso de evaluación.

Nos proponen las fechas 15 de febrero para el GM y 16 GM más coordinadora y vocales.

La opción que pensamos más coherente, por lo apretado del calendario durante el mes de febrero, es cambiar la fecha al mes de marzo.

#### OCTAVO PUNTO

La Comisión de Garantías no se ha reunido todavía.

Solicitar que preparen el reglamento cuanto antes.

Debe pasar por la comisión de metodología y al posterior plenario del mes de marzo.

Enlace de Coordinadora con comisión de garantías Lola.

Próxima Coordinadora el día 30.01.2017, a las 17 horas en la Morada.